

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Harrison Hermán Jérez Cute</u>	CUI:	<u>3004300000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-572-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>539-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1164545711</u>
Número de Factura:	<u>42355498</u>	Serie:	<u>4140EAAA</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/04/2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos de la Dirección General</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **La Delegación de Sistemas Informáticos, de la Dirección General del deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1.Elaboré y preparé datos y cuadros de salida para el POA 2025.
- 2.Evalué la herramienta de gestión de datos. Delphos, para la elaboración de informes.
- 3.Apoyé en la recolección y análisis de datos en SICOIN para la generación de informes, iniciando por ejecución presupuestaria.
- 4.Apoyé en la recopilación y organización de archivos digitales para toma de decisiones de la asesoría a la Dirección General.
- 5.Brindé apoyo técnico en las reuniones para actualización de manuales de procedimientos administrativos.
- 6.Contribuí en la creación de formatos para la actualización de FODA.
- 7.Brindé apoyo técnico en las reuniones para revisión de políticas internas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Harrison Hermán Jérez Cute  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuxuc Xocop  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Angel Reynabel Tuxuc Xocop  
DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

VICEMINISTRO